

ПРИНЯТО

на Педагогическом Совете Учреждения
(протокол 30.08.2019 г. № 1)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Школа № 46»

Чубенко Я.А. Я.А. Чубенко



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации обучения с применением дистанционных технологий
и электронного обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации дистанционного обучения (далее – Положение) разработано с целью установления единых подходов к организации деятельности МБУ «Школа № 46» (далее – Учреждение), обеспечения усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ и регулирует организацию обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения, в том числе в период карантина.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015.

1.3. Обучение с использованием дистанционных технологий и электронного обучения - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между учителем и обучающимися.

1.4. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Учреждения, а также регулярный систематический контроль и учет уровня освоения общеобразовательных программ обучающимися, возможность реализации в комплексе с традиционной формой получения образования.

1.5. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с очной формой обучения и другими, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в РФ», формами его получения с учетом потребностей конкретных обучающихся и условий осуществления образовательной деятельности.

1.6. Основными целями использования дистанционного обучения в Учреждении являются:

- обеспечение полноты реализации образовательных программ;
- повышение доступности образовательных услуг для обучающихся;

- расширение сферы основной деятельности Школы;
- повышение эффективности образовательного процесса.

1.7. Основными принципами организации обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью информационной среды (в том числе, официальный сайт Учреждения, АСУ РСО, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, электронные образовательные ресурсы, сервисы по проведению онлайн-трансляций другие);
 - принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;
 - принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
 - принцип модульности, позволяющий использовать ученику и учителю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
 - принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся;
 - предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
 - обеспечения полноты реализации образовательных программ по предметам, а также усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ за уровень начального, основного и среднего общего образования, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов.

1.8. Объявление об организации образовательной деятельности с использованием дистанционных технологий и электронного обучения в обязательном порядке размещается на официальном сайте Учреждения и в АСУ РСО.

2. Организация процесса обучения с применением дистанционных технологий и электронного обучения в Учреждении.

2.1. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучение с использованием дистанционных технологий и электронного обучения может осуществляться по основной образовательной программе Учреждения и по программе обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам и элективным курсам.

2.3. В период обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения обучающиеся имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Школы, наравне с обучающимися других форм обучения, могут принимать участие во всех проводимых школой учебных, познавательных, развивающих, культурных и, спортивных мероприятиях: уроках, консультациях, семинарах, в т.ч. выездных зачетах, экзаменах, в т.ч. конференциях, экспедициях, походах, викторинах, чемпионатах и других мероприятиях, организуемых и (или) проводимых Школой.

2.4. Учреждение:

2.4.1. Выявляет потребности обучающихся в обучении с использованием дистанционных технологий и электронного обучения.

2.4.2. Принимает решение о реализации образовательных программ с использованием дистанционных технологий и электронного обучения.

2.4.3. Включает часы дистанционного обучения в учебное расписание Учреждения.

3. Порядок работы и обязанности администрации Учреждения.

3.1. Директор Учреждения:

3.1.1. На основании указаний вышестоящих органов управления или на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся издает приказ о переходе на обучение с использованием дистанционных технологий и электронного обучения в период, связанный с необходимостью приостановления очных учебных занятий или об индивидуальном переходе на дистанционное обучение отдельных обучающихся;

осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательной деятельности с документами, регламентирующими организацию работы Учреждения во время обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения;

3.1.2. Контролирует соблюдение работниками Учреждения карантинного режима (если таковой есть);

3.1.3. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;

3.1.4. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Учреждения во время обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения.

3.2. Заместители директора по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе:

3.2.1. Организуют разработку и выполнение мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися;

3.2.2. Осуществляют информирование всех участников образовательной деятельности об организации работы Учреждения во время обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения;

3.2.3. Определяют совместно с педагогами-предметниками и классными руководителями систему организации учебных занятий и внеклассных мероприятий: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и др.), сроки получения занятий обучающимися, сроки выполнения работ, сроки размещения информации на сайте Учреждения и в АСУ РСО и ее доступность;

3.2.4. Осуществляют контроль за корректировкой (при необходимости) тематического планирования рабочих программ педагогами Учреждения;

3.2.5. Организуют подготовку учителями-предметниками и классными руководителями заданий обучающимся на период, связанный с необходимостью приостановления учебных занятий;

3.2.6. Организуют использование педагогами Учреждения дистанционных электронных форм обучения, осуществляют методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик с целью реализации в полном объеме образовательных программ;

3.2.7. Осуществляют контроль за процессом обучения с применением дистанционных технологий, анализ и учет результатов обучения, участия во внеклассных мероприятиях, ведут мониторинг работы учителей-предметников, классных руководителей;

3.2.8. Ведут мониторинг заполнения электронного журнала, выставления оценок обучающимся;

3.2.9. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе составляет расписание учебных занятий на период обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований (общее время работы обучающегося за компьютером не должно превышать следующие нормы: в 1-2 классах – 15 мин за урок, в 3-4 классах – 20 минут, в 5-6 классах – 25 минут, 7-11 классах – 30 минут. При этом количество занятий с использованием компьютера в течение учебного дня должно составлять для обучающихся 1-4 классов – один урок, 5-8 классов – два урока, 9-11 классов – 3 урока).

4. Порядок работы и обязанности педагогического коллектива при обучении с использованием дистанционных технологий и электронного обучения.

4.1. Учителя-предметники:

4.1.1. Организуют образовательную деятельность через следующие формы: индивидуальные и групповые консультации обучающихся (онлайн-трансляции, сообщения в группы в социальных сетях, объявления в электронном журнале и др.);

4.1.2. Своевременно осуществляют (при необходимости) корректировку тематического планирования рабочей программы по предмету с целью обеспечения обучающимися освоения образовательных программ в полном объеме;

4.1.3. Ежедневно, в соответствии с расписанием учебных занятий вносят темы занятий и домашние задания в электронный журнал, выставляют отметки обучающимся, осуществляют обратную связь с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, используя электронные средства общения и обучения. Объем домашних заданий должен соответствовать СанПиН;

4.1.4. Применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения, в том числе видеоконференции (о проведении видеоконференции или другого онлайн-занятия учитель обязан уведомить обучающихся и/или родителей (законным представителям) обучающихся за 1 день до проведения);

4.2. Классные руководители:

4.2.1. Проводят разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, доводят информацию об обучении с использованием дистанционных технологий и электронного обучения и его сроках через электронный журнал, электронную почту, любые другие доступные виды электронной связи, сообщения по телефону;

4.2.2. Доводят информацию до обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся о том, где и как получить задания, как осуществить обратную связь с учителями-предметниками;

4.2.3. Организуют участие обучающихся во внеклассных мероприятиях с использованием дистанционных технологий и электронных средств.

4.3. Периоды отмены учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников Учреждения.

4.4. В период отмены учебных занятий (образовательной деятельности) в отдельных классах или в Учреждении в целом по вышеуказанным причинам, учителя и другие педагогические работники привлекаются к образовательно-воспитательной, методической, организационной работе и иным видам работ согласованных с руководством Учреждения.

5. Деятельность обучающихся в период обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения.

5.1. В указанный период обучающиеся не посещают Учреждение. Получение заданий и другой важной информации осуществляется через электронный журнал (дневник), официальный сайт Учреждения, другие виды электронной связи;

5.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные учителями темы с целью прохождения учебного материала, в том числе с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные учителем;

5.3. Обучающиеся предоставляют выполненные во время обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения задания, в соответствии с требованиями педагогов, в электронном виде, в сроки, указанные педагогом;

5.4. В случае, если у обучающегося отсутствуют технические возможности для обучения с использованием дистанционных технологий, определяются индивидуальные задания с использованием только учебника и других методических пособий. Передача заданий возможна на бумажных носителях. Возможно оценивание знаний таких обучающихся после окончания периода обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения.

6. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся.

6.1. Родители (законные представители) обучающихся в период обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения осуществляют контроль за выполнением заданий обучающимися, предоставлением заданий на проверку учителю.

6.2. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

6.2.1. Получать информацию об организации обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения через официальный сайт Учреждения, АСУ РСО;

6.2.2. Получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей через электронный журнал (дневник);

6.2.3. Получать при необходимости консультации от классных руководителей, учителей-предметников через электронные средства связи.

7. Порядок осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

7.1. Текущий контроль результатов в период обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения проводится учителями-предметниками в соответствии с системой оценивания, применяемой в Учреждении на основании локальных актов Учреждения. При этом они используют формы проверки и контроля знаний обучающихся, предусмотренные образовательными программами.

7.2. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания, своевременно вносятся учителем в электронный журнал.

7.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся в период обучения с использованием дистанционных технологий может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

7.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с Положением о порядке проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении.

8. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий

8.1. Учебный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий в Учреждении обеспечивается следующими техническими средствами: компьютерными классами, автоматизированными рабочими местами учителя в других учебных кабинетах, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;

- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;

- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

8.2. Для обучения с использованием дистанционных образовательных технологий обучающиеся дома должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;

- канал подключения к Интернет.

8. Заключительные положения

8.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами Школы

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.