

## **ПРИНЯТО**

на общем собрании Учреждения  
(протокол от **29.08.2019** г., № **1**)



## **П О Л О Ж Е Н И Е** **О проведении экспертизы**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о проведении экспертизы (далее - Положение) определяет порядок деятельности эксперта по изучению и оценке предмета экспертизы, а также по подготовке экспертных заключений при проведении закупок в рамках действия Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

1.2. Экспертом является работник Заказчика.

1.3. Эксперт назначается приказом директора МБУ «Школа № 46».

1.4. Экспертиза проводится с целью мониторинга и оценки качества приобретаемых товаров, работ и услуг.

1.5. Экспертная деятельность основывается на принципах законности, соблюдения всех прав и свобод человека, прав юридического лица, объективности, полноты и всесторонности исследований и независимости эксперта.

1.6. Эксперт в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, гражданским законодательством, бюджетным законодательством, нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, настоящим Положением.

### **2. Цели проведения экспертизы**

2.1. Целями проведения экспертизы являются:

- усиление контроля за соответствием товаров (работ, услуг), поставляемых (выполняемых, оказываемых) по контракту (договору), требованиям, указанным в нормативно-технической документации на товары (работы, услуги);

- обеспечение соответствия качества поставляемых товаров (работ, услуг) требованиям контракта (договора);

- защита Заказчика от действий недобросовестных Поставщиков;

- содействие в предотвращении злоупотреблений при приемке товаров.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения экспертом выполняются следующие задачи:

- проверка соответствия поставляемых товаров (работ, услуг) по количеству, ассортименту, комплектности (объему) и качеству требованиям, установленным контрактом (договором), и сопроводительным документам на товары (работы, услуги).

### **3. Обязанности эксперта**

3.1. Эксперт:

- принимает решения о соответствии поставляемого товара, работ или услуг заявленным характеристикам товара, работ или услуг в контракте (договоре);

- обеспечивает объективность и прозрачность принимаемых решений;

3.2. Эксперт оформляет экспертное заключение (Приложение № 1) в письменном виде и подписывает его по всем закупкам, за исключением закупок, проведенных в соответствии с пунктами 1-9, 14, 15, 17-23, 24 (только при осуществлении закупок для обеспечения федеральных нужд), п.25, п.26, 28-30, 32, 33, 36, 40, 41, 42 части 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г.

3.3. Эксперт направляет экспертное заключение контрактному управляющему для дальнейшей работы.

3.4. По закупкам, осуществленным по п.1-8, п.4, п.5, п.29 части 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г. в случае, если Заказчик примет решение, что поставленные товары, оказанные услуги (работы) выполнены в соответствии с условиями контракта (договора), сотрудник, ответственный за приемку подписывает документы о приемке (товарную накладную, либо акт выполненных работ, оказанных услуг). Дополнительно сотрудник, ответственный за приемку **может** указать прописью на документе, что «Экспертиза проведена», либо поставить штамп с таким указанием.

#### **4. Порядок работы эксперта**

4.1. Эксперт осуществляет экспертизу поставленного товара, работ, услуг в срок не более трех рабочих дней после дня поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.

4.2. Заказчик создает все условия эксперту для проведения экспертизы.

4.3. Эксперт изучает поставленный товар, результат выполненной работы, оказанной услуги, представленные документы. Эксперт вправе запросить у заказчика, поставщика (подрядчика, исполнителя) дополнительные сведения и документы, связанные с проведением экспертизы.

4.4. По результатам проведенной экспертизы эксперт оформляет в письменном виде экспертное заключение.

4.4. К экспертному заключению прикладываются:

- при необходимости копии сопроводительных документов (акт приемки-передачи, акт выполненных работ, акт оказанных услуг, товарная накладная, товарно-транспортная накладная и т.п.);
- в случае выявления несоответствия документы, свидетельствующие о данном факте.

#### **5. Ответственность эксперта**

5.1. Эксперт, виновный в нарушении законодательства Российской Федерации, а также норм настоящего Положения, несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на отношения сторон с даты подписания.

6.2. При необходимости в настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются Заказчиком и не противоречат действующему законодательству.

### ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

По контракту (договору) № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Дата составления: \_\_\_\_\_

Место проведения экспертизы: \_\_\_\_\_

Заказчик: \_\_\_\_\_

|                                                                                                                                                                                               |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Эксперт<br>(члены экспертной комиссии)                                                                                                                                                        |  |
| Поставщик (исполнитель, подрядчик) по<br>контракту (договору)                                                                                                                                 |  |
| Объект экспертизы (предмет договора)                                                                                                                                                          |  |
| Объем поставленного товара,<br>выполненной работы, оказанной услуги по<br>контракту (договору)                                                                                                |  |
| Выявленные недостатки, не<br>препятствующие приемке                                                                                                                                           |  |
| Выявленные недостатки, препятствующие<br>приемке (с указанием нарушенных<br>условий контракта)                                                                                                |  |
| Предложения по устранению недостатков<br>(в том числе с указанием сроков<br>устранения)                                                                                                       |  |
| Результат экспертизы (с указанием<br>пунктов контракта, которым не<br>соответствует поставленный товар,<br>выполненная работа, оказанная услуга (в<br>случае выявления таких не соответствий) |  |

Заключение: Результат исполнения контракта (договора) от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключенного  
между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_  
указать поставщика (исполнителя, подрядчика) (указать заказчика)

соответствует (не соответствует) его условиям.

Эксперт: ФИО \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.