муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Тольятти

«Школа № 46 имени первого главного конструктора Волжского автомобильного завода В.С. Соловьева»

ПРИНЯТО
на Педагогическом Совете Учреждения
(протокол от **30.08.2019** г. № **1**)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ «Школа № 46»
_____ Л. А. Чубенко

П О Л О Ж Е Н И Е
О рабочих программах учебных предметов, курсов (в соответствии с ФГОС)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением городского округа Тольятти «Школа №46» (далее - Учреждение) в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.28, пп.2, 3, 3.6, 3.7, 6, 6.1, 7);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 373 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями);
-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»

1.2. Рабочие программы учебных предметов, курсов (далее Рабочие программы) – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований Федерального государственного стандарта (далее – ФГОС) к условиям и результату общего образования по конкретному предмету учебного плана Учреждения.

1.3. Цель Рабочих программ - создание условий для планирования, организации и управления образовательнойдеятельностью по определенной учебной дисциплине. Рабочие программы учебных предметов, курсов должны обеспечить достижение планируемых результатов основной образовательной программы начального общего и основного общего образования.

1.4. Функции Рабочих программ:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- определения содержания образования, то есть фиксируют состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания.

2. Разработка рабочих программ учебных предметов, курсов

2.1. Рабочие программы, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС и с учётом примерной основной образовательной программы соответствующего уровня образования, могут рассматриваться как Рабочие программы учебных предметов. Решение о возможности их

использования в структуре основной образовательной программы принимает Педагогический совет Учреждения, утверждает директор.

2.2. Рабочие программы разрабатываются членами методических объединений соответствующей направленности в соответствии с ФГОС, с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ по учебным предметам, основной образовательной программы начального общего и основного общего образования Учреждения.

2.3. При создании Рабочих программ необходимо соблюдать преемственность изучения предмета на разных уровнях общего образования; обеспечивать увеличение количества часов учебных занятий практико-ориентированной направленности и логическую последовательность освоения программного содержания в ходе реализации образовательной деятельности. Моделирование программного содержания производится на основе современных образовательных технологий с учетом механизмов достижения планируемых результатов освоения учебной программы.

2.4. В случае если в примерной программе или в авторской программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, в Рабочей программе часы распределяются по разделам и темам Рабочей группой самостоятельно, ориентируясь на используемый учебно-методический комплекс.

2.5. Для составления Рабочей программы выбирается один из предложенных в примерных программах вариантов тематического планирования.

3. Структура Рабочей программы по учебному предмету, курсу

3.1. Структура Рабочей программы в соответствии с требованиями ФГОС:

1) планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
2) содержание учебного предмета, курса;
3) тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

3.2. Оформление отдельных разделов рабочей программы ФГОС:

3.3.1. Титульный лист:

- наименование образовательной организации в соответствии с Уставом;
- информация о принятии Педагогическим советом Учреждения и утверждении Рабочей программы директором Учреждения;
- указание предмета;
- указание уровня образования;
- название города;
- год разработки программы.

3.3.2. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса

- планируемые результаты изучения учебного предмета, курса должны соответствовать основной образовательной программе начального общего и основного общего образования Учреждения;
- в Рабочие программы можно включать формулировки результатов из авторских программ разработчиков УМК (при их наличии);
- все формулировки в Рабочей программе прописываются для базового уровня результатов
- «выпускник научится»; для повышенного уровня результатов – «выпускник получит возможность научиться».

3.3.3. Содержание учебного предмета, курса.

Описание содержания тем учебной программы должно содержать:

- название темы;
- необходимое количество часов для ее изучения;
- темы практических и лабораторных работ.

3.3.4. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

4. Оформление рабочих программ отдельных учебных предметов, курсов

4.1. Рабочие программы учебных предметов, курсов должна быть оформлены аккуратно, без исправлений, выполнены на компьютере.

4.2. Текст набирается в редакторе WordforWindows шрифтом TimesNewRoman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, поля обычные. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

5. Составление и утверждение рабочих программотдельных предметов, курсов

5.1. Рабочие программы разрабатываются членами методических объединений соответствующей направленности в соответствии с ФГОС, с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ по учебным предметам, основной образовательной программы начального общего и основного общего образования Учреждения.

5.2. Рабочие программы учебных предметов, курсов представляются для принятия на Педагогическом совете Учреждения. В протокол Педагогического совета Учреждения вносится факт принятия Рабочих программ по отдельным учебным предметам, курсам.

Адаптированные рабочие программы для обучающихся разрабатываются согласно общим требованиям.

5.3. Рабочие программы утверждает директор Учреждения, ставит гриф утверждения на титульном листе.

РАССМОТРЕНО	**ПРИНЯТО**	**УТВЕРЖДЕНО**
на заседании М/О Протокол №__ от_____20__г. Руководитель М/О _____	Решение Педагогического совета Учреждения (протокол № ___ от _____)	Приказом директора МБУ «Школа № 46» № _____ от _____

5.4. Корректировка рабочей программы, предмета, курса:

В течение учебного года возможна корректировка тематического планирования в зависимости от уровня обучаемости классов, темпов прохождения программы, прочих ситуаций (карантин, больничный лист учителя и др.) при условии прохождения тем в соответствии с действующим обязательным стандартом минимума содержания образования. Корректировка рабочей программы осуществляется по приказу директора Учреждения на основании заявления педагога с указанием причин.

При корректировке программы не допускается исключение учебного материала, предусмотренного ФГОС.