

**«Школа № 46 имени первого главного конструктора
Волжского автомобильного завода В.С. Соловьева»**

ПРИНЯТО

на Педагогическом Совете

(протокол от 11.01.2021 г. № 7)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Школа № 46»

Чубенко П.А. Чубенко



ПОЛОЖЕНИЕ

о факультативных занятиях, элективных курсах

1. Общие положения

1.1. Положение о факультативных занятиях, элективных курсах (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Факультативные занятия, элективные курсы организуются с целью углубления знаний и развития разносторонних интересов и способностей обучающихся 10-11 классов, а также создания условий для наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.3. Их деятельность направлена на повышение у обучающихся интереса к изучаемым учебным предметам, углубление их содержания, активацию познавательной деятельности, повышение качества знаний обучающихся, удовлетворение интереса обучающихся с повышенной мотивацией.

1.4. Обучающимся представляются академические права на выбор элективных (избираемых в обязательном порядке) курсов и факультативных занятий (не являются обязательными) из перечня, предлагаемого Учреждением (п. 5 ч. 1 ст. 34 ФЗ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»).

1.5. Элективные курсы - курсы по выбору (обязательные для посещения обучающимися).

1.6. Факультативные занятия - форма образовательного процесса во внеурочное время, направленная на расширение, углубление и систематизацию знаний обучающихся по учебным предметам, так и на подготовку обучающихся к их профессиональному самоопределению.

1.7. Деятельность факультативных занятий, элективных курсов решает следующие задачи:

- дополнить, углубить знания по содержанию одного или нескольких предметов учебного плана;
- удовлетворять индивидуальные образовательные потребности обучающихся;
- развивать выработку у обучающихся умений и способов деятельности, направленных на решение практических задач;
- повышать уровень социализации личности обучающихся;
- развивать умение самостоятельно приобретать, применять знания, использовать в практической деятельности межпредметные связи;
- развивать навыки функциональной грамотности;
- подготовить обучающихся к продолжению образования и сознательному выбору сферы будущей профессиональной деятельности.

2. Порядок формирования групп для организации факультативных занятий

2.1. Факультативные занятия организуются для обучающихся 10-11-х классов на принципах добровольности и не являются обязательными для обучающихся.

2.2. Перечень факультативных занятий на каждый год формируется исходя из образовательных потребностей обучающихся, родителей (законных представителей) и наличия реальных возможностей Учреждения.

2.3. Группы для проведения факультативных занятий являются группами постоянного состава.

2.4. Число групп для факультативных занятий определяется в пределах общего количества часов на эти занятия, устанавливаемых Учреждением на основе Учебного плана Учреждения.

2.5. Наполняемость групп определяется в зависимости от специфики факультативных занятий.

2.6. При комплектовании групп для изучения факультативных курсов не допускается проведение отборочных испытаний и проверок.

2.7. Зачисление обучающихся в группы для проведения факультативных занятий производится по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся и утверждается приказом директора Учреждения.

2.8. Факультативные занятия ведут учителя-предметники Учреждения, имеющие соответствующую подготовку в данной образовательной области.

3. Порядок организации факультативных занятий

3.1. Курс факультативных занятий может быть рассчитан на 34 (17) часов (1 час в неделю в течение года, 1 час в неделю в течение в полугодие).

3.2. Часы, выделяемые на факультативные занятия, входят в максимальный объем учебной нагрузки обучающегося.

3.3. Содержание факультативов не должно дублировать содержания предметов, обязательных для изучения.

3.4. По каждому курсу факультативных занятий педагогические работники, ведущие данный курс, составляют программу на основании примерных образовательных программ или авторских программ в соответствии с Положением о рабочей программе учебных предметов, курсов.

3.5. Занятия должны проводиться после уроков с перерывом для отдыха обучающихся не менее 30 минут.

3.6. При проведении факультативных занятий используются различные формы организации учебной деятельности: лекции, семинары, практикумы, лабораторные занятия, экскурсии, проекты, рефераты, доклады и др.

3.7. Оценки по итогам работ обучающихся на факультативных занятиях не выставляются.

4. Элективные курсы

4.1. Элективные курсы обязательны для посещения обучающимися. Элективные курсы выбираются из перечня, который входит в учебный план Учреждения.

4.2. Элективные курсы призваны удовлетворять образовательные интересы, потребности и склонности обучающихся.

4.3. Типы элективных курсов:

4.3.1. Предметно-ориентированные:

- обеспечивают повышенный уровень изучения предмета, развивают содержание одного из базовых курсов, включая углубление отдельных тем базовых общеобразовательных программ;

- дают обучающимся возможность реализации личных познавательных интересов в выбранной ими образовательной области;

- создают условия для качественной подготовки к итоговой аттестации и в том числе к экзаменам по выбору.

4.3.2. Межпредметные:

- обеспечивают межпредметные связи и дают возможность их изучения смежных предметов;

- формируют практико-ориентированные умения обучающихся.

4.3.3. Надпредметные:

- обеспечивают реализацию познавательных интересов выходящих за рамки традиционных предметов и распространяющихся на области деятельности человека;

- знакомят школьников с комплексными проблемами и задачами, требующими синтеза знаний по ряду предметов и способами их разработки в различных профессиональных сферах, способствуют профессиональной ориентации.

5. Организация и порядок проведения элективных курсов

5.1. Элективные курсы реализуются за счет части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

5.2. Количество элективных курсов должно быть исчерпывающим, предоставляющим обучающимся возможность выбора.

5.3. Преподавание элективных курсов осуществляется по расписанию.

5.4. По продолжительности элективные курсы могут быть не менее 17 часов в год.

5.5. Содержание элективных курсов не дублирует содержания предметов, обязательных для изучения.

5.6. Учитель элективного курса определяется приказом директора Учреждения согласно тарификации на учебный год. Ведение элективного курса может быть обеспечено как учителем-предметником Учреждения, так и специалистом высшего учебного заведения в условиях сетевого взаимодействия, в рамках договорных отношений.

5.7. Руководитель элективных курсов составляет рабочую программу элективных курсов в соответствии с методическими требованиями.

5.8. Для оценивания учебных достижений обучающихся рекомендуется использовать систему «зачет-незачет». Курс считается зачетным, если обучающийся посетил не менее 80% занятий по этому курсу и/или по окончании курса предоставил зачетную работу. Зачетная работа может быть выполнена в форме контрольной, лабораторной, практической или другой форме.

5.9. В аттестате отметка об оценке за пройденный элективный курс делается согласно приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020г. №546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».

6. Ведение документации

6.1. Заполнение журналов при проведении факультативных занятий, элективных курсов по выбору должно отвечать следующим требованиям:

- в одном специальном журнале могут быть записаны несколько курсов по выбору;
- в журнале необходимо указать:
 - название курса;
 - Ф.И.О. учителя, проводящего учебный курс;
 - название темы.

6.2. Журнал факультативных занятий, элективных курсов является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классного журнала.