

ПРИНЯТО

на Педагогическом Совете Учреждения
(протокол 30.08.2019 г. № 1)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Школа № 46»
Чубенко Я.А. Чубенко



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации обучения с применением дистанционных технологий и электронного обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации дистанционного обучения с применением дистанционных технологий и электронного обучения (далее – Положение) разработано с целью установления единых подходов к организации деятельности МБУ «Школа № 46» (далее – Учреждение), обеспечения усвоения обучающимися общеобразовательных программ при обучении с применением дистанционных технологий и электронного обучения, в том числе в период карантина.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.3. Обучение с использованием дистанционных технологий (ДТ) и электронного обучения (ЭО) - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между учителем и обучающимися.

1.4. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Учреждения, а также регулярный систематический контроль и учет уровня освоения общеобразовательных программ обучающимися, возможность реализации в комплексе с традиционной формой получения образования.

1.5. Дистанционная форма обучения в Учреждении при необходимости может реализовываться комплексно с очной формой обучения и другими предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», формами его получения, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего

контроля, промежуточной аттестации обучающихся, с учетом потребностей конкретных обучающихся и условий осуществления образовательной деятельности.

Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала.

Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с применением ДТ и ЭО или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Учреждением в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

1.6. Учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей об обучении с применением ДТ и ЭО, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.7. ДТ и ЭО обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и учителя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.8. Основными элементами системы ДТ и ЭО являются: образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы; размещение на образовательном сайте; видеоконференции; вебинары; skype - общение; e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия; разработанные с учетом законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.9. В обучении с применением ДТ и ЭО используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция
- консультация
- семинар
- практическое занятие
- лабораторная работа
- контрольная работа
- самостоятельная внеаудиторная работа
- научно-исследовательская работа.

1.10. Сопровождение дистанционной формы обучения осуществляется в следующих режимах:

- тестирование on – line
- консультации - on – line
- предоставление методических материалов
- сопровождение of – line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью обучения с применением дистанционных технологий и электронного обучения является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоение новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы, при карантинных мероприятиях.

2.2. Использование обучения с применением дистанционных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- повышения качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательной деятельности в любое удобное для обучающегося время;
- созданию единой образовательной среды Школы;
- повышению эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся;
- повышению эффективности организации учебной деятельности.

2.3. Основными принципами организации обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью информационной среды (в том числе, официальный сайт Учреждения, АСУ РСО, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, электронные образовательные ресурсы, сервисы по проведению онлайн-трансляций другие);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

- принцип модульности, позволяющий использовать ученику и учителю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся;

- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);

- обеспечения полноты реализации образовательных программ по предметам, а также усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ за уровень начального, основного и среднего общего образования, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности ДТ и ЭО;

- обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;

- обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;

- обеспечение в подготовке и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах;

2.5. Объявление об организации образовательной деятельности с использованием дистанционных технологий и электронного обучения в обязательном порядке размещается на официальном сайте Учреждения и в АСУ РСО (в случае карантинных мероприятий).

3. Участники образовательных отношений с применением ДТ и ЭО

3.1. Участниками образовательных отношений с применением ДТ и ЭО являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Учреждения, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Образовательная деятельность с применением ДТ и ЭО организуется для обучающихся по основным направлениям образовательной деятельности.

3.3. Образовательная деятельность с применением ДТ и ЭО осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку.

3.4. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с применением ДТ и ЭО, предоставляется авторизированный доступ к специализированным образовательным ресурсам.

3.5. Образовательные работники, осуществляющие обучение с применением ДТ и ЭО, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФКГОС.

4. Организация процесса обучения с применением дистанционных технологий и электронного обучения в Учреждении.

4.1. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

4.2. Обучение с использованием дистанционных технологий и электронного обучения может осуществляться по основной образовательной программе Учреждения и по программе обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам и элективным курсам.

4.3. В период обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения обучающиеся имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Школы, наравне с обучающимися других форм обучения, могут принимать участие во всех проводимых школой учебных, познавательных, развивающих, культурных и, спортивных мероприятиях: уроках, консультациях, семинарах, в т.ч. выездных зачетах, экзаменах, в т.ч. конференциях, экспедициях, походах, викторинах, чемпионатах и других мероприятиях, организуемых и (или) проводимых Школой.

4.4. Учреждение обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ДТ и ЭО, в том числе образовательной онлайн – платформе, используемой Учреждением в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимся, так и опосредованно.

4.5. Для организации обучения с применением ДТ и ЭО и осуществления контроля результатов обучения Учреждение обеспечивает идентификации личности обучающегося на образовательной онлайн платформе путем регистрации и выдачи персонального пароля.

4.6. При оценке результатов обучения Учреждение обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.

4.7. При использовании ДТ и ЭО осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- самостоятельное изучение учебного материала;
- учебные занятия (лекционные и практические);
- консультации;
- текущий контроль;
- промежуточная аттестация.

4.8. Учреждение ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот на бумажном носителе и (или) в электронно – цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

4.9. При обучении с применением ДТ и ЭО еженедельное количество и продолжительность онлайн уроков (занятий, консультаций) по классам регулируется требованиями СанПиН, Учебным планом Учреждения.

4.10. При организации обучения с применением ДТ и ЭО гигиенические требования к режиму образовательной деятельности устанавливаются в соответствии с СанПиН.

4.11. Особенности режима занятий при электронном и дистанционном обучении:

4.11.1. при использовании ЭСО на занятиях соблюдаются нормы продолжительности, установленные санитарными правилами и гигиеническими нормативами.

4.11.2. одновременное использование детьми на занятиях более двух различных ЭСО не допускается. Использование ноутбуков обучающимися начальных классов возможно при наличии дополнительной клавиатуры.

4.11.3. для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

4.11.4. расписание занятий с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и трудности учебных предметов. Обучение должно заканчиваться не позднее 18.00. Продолжительность урока не должна превышать 40 минут.

4.11.5. Учитель обеспечивает ежедневную дезинфекцию электронного оборудования, в том числе сенсорного экрана, клавиатуры, компьютерной мыши при их использовании, в соответствии с рекомендациями производителя либо на спиртовой основе (не менее 70% спирта).

5. Порядок работы и обязанности администрации Учреждения.

5.1. Директор Учреждения:

5.1.1. На основании указаний вышестоящих органов управления или на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся издает приказ о переходе на обучение с использованием дистанционных технологий и электронного обучения в период, связанный с необходимостью приостановления очных учебных занятий или об индивидуальном переходе на дистанционное обучение отдельных обучающихся;

осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательной деятельности с документами, регламентирующими организацию работы Учреждения во время обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения.

5.1.2. Контролирует соблюдение работниками Учреждения карантинного режима (если таковой есть);

5.1.3. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

5.1.4. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Учреждения во время обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения.

5.2. Заместители директора по учебно-воспитательной работе, методической и воспитательной работе:

5.2.1. Организуют разработку и выполнение мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися.

5.2.2. Осуществляют информирование всех участников образовательной деятельности об организации работы Учреждения во время обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения.

5.2.3. Определяют совместно с педагогами-предметниками и классными руководителями систему организации учебных занятий и внеклассных мероприятий: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и др.), сроки получения занятий

обучающимися, сроки выполнения работ, сроки размещения информации на сайте Учреждения и в АСУ РСО и ее доступность.

5.2.4. Осуществляют контроль за корректировкой (при необходимости) тематического планирования рабочих программ педагогами Учреждения.

5.2.5. Организуют подготовку учителями-предметниками и классными руководителями заданий обучающимся на период, связанный с необходимостью приостановления учебных занятий.

5.2.6. Организуют использование педагогами Учреждения дистанционных электронных форм обучения, осуществляют методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик с целью реализации в полном объеме образовательных программ.

5.2.7. Осуществляют контроль за процессом обучения с применением дистанционных технологий, анализ и учет результатов обучения, участия во внеклассных мероприятиях, ведут мониторинг работы учителей-предметников, классных руководителей.

5.2.8. Ведут мониторинг заполнения электронного журнала, выставления оценок обучающимся;.

5.2.9. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (диспетчер по расписанию) составляет расписание учебных занятий на период обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований (общая продолжительность использования на уроке компьютера) не должна превышать: в 1-2 классах – 20 мин за урок, в 3-4 классах – 25 минут, в 5-9 классах – 30 минут, 10-11 классах – 35 минут.

6. Порядок работы и обязанности педагогического коллектива при обучении с использованием дистанционных технологий и электронного обучения.

6.1. Учитель-предметники:

6.1.1. Своевременно осуществляют (при необходимости) корректировку тематического планирования рабочей программы по предмету с целью обеспечения обучающимися освоения образовательных программ в полном объеме.

6.1.2. Организуют образовательную деятельность через разнообразные способы обучения с применением ДТ и ЭО: индивидуальные и групповые консультации обучающихся (онлайн-трансляции, сообщения в группы в социальных сетях, объявления в электронном журнале и др.), онлайн-подключение, самостоятельная работа. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится учителями, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее в сроки, установленные Учреждением.

6.1.3. Ежедневно, в соответствии с расписанием учебных занятий вносят темы занятий и домашние задания в электронный журнал, выставляют отметки обучающимся, осуществляют обратную связь с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, используя электронные средства общения и обучения.

Отметка обучающемуся за работу, выполненную во время обучения с применением ДТ и ЭО, выставляется в соответствующую графу электронного журнала по соответствующей теме учебного задания.

6.1.4. Отметка об отсутствии обучающегося на уроке не ставится, кроме случаев болезни обучающегося (по сообщению родителей) и если состояние здоровья не позволяет выполнять учебные задания в указанные сроки, по окончании обучения с применением ДТ и ЭО обучающийся и его родители (законные представители) должны подтвердить сроки болезни ребенка справкой от врача.

6.1.5. При организации обучения с применением ДТ и ЭО учителем значительно сокращается объем домашнего задания. Если обучающийся по техническим причинам не смог выполнить задания, данные учителем (включая и домашнее задание), то он ставит в известность

об этом классного руководителя (учителя). Данному обучающемуся учитель выделяет дополнительное время (определяется индивидуально каждому) для выполнения задания, дополнительно дает доступ к необходимым ресурсам.

6.1.6. Самостоятельная работа обучающихся во время обучения с применением ДТ и ЭО оценивается учителем в соответствии с Положением о системе оценивания образовательных результатов обучающихся через обратную связь электронном виде, либо через проверочные работы по предметам после окончания обучения с применением ДТ и ЭО.

6.1.7. Самостоятельная деятельность обучающихся во время обучения с применением ДТ и ЭО может быть оценена учителем только в случае достижения положительных результатов (исключение систематическое не выполнение со стороны обучающегося заданий, самостоятельных работ без уважительных причин).

6.1.8. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения у обучающихся, при самостоятельном изучении, учителем проводится корректировка после окончания обучения с применением ДТ и ЭО, пробелы устраняются через индивидуальную работу с обучающимися.

6.2. Классные руководители:

4.2.1. Проводят разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, доводят информацию об обучении с использованием дистанционных технологий и электронного обучения и его сроках через электронный журнал, электронную почту, любые другие доступные виды электронной связи, сообщения по телефону.

6.2.2. Доводят информацию до обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся о том, где и как получить задания, как осуществить обратную связь с учителями-предметниками.

6.2.3. Организуют участие обучающихся во внеклассных мероприятиях с использованием дистанционных технологий и электронных средств.

6.3. Периоды отмены учебных занятий в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, другими мероприятиями, влекущими за собой приостановление учебного процесса, являются рабочим временем сотрудников Учреждения.

6.4. В период отмены учебных занятий (образовательной деятельности) в отдельных классах или в Учреждении в целом по вышеуказанным причинам, учителя и другие педагогические работники привлекаются к образовательно-воспитательной, методической, организационной работе и иным видам работ согласованных с руководством Учреждения.

7. Деятельность обучающихся в период обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения.

7.1. В указанный период обучающиеся не посещают Учреждение. Получение заданий и другой важной информации осуществляется через электронный журнал (дневник), официальный сайт Учреждения, другие виды электронной связи.

7.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные учителями темы с целью прохождения учебного материала, в том числе с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные учителем.

7.3. Обучающиеся предоставляют выполненные во время обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения задания, в соответствии с требованиями педагогов, в электронном виде, в сроки, указанные педагогом.

8. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся.

8.1. Родители (законные представители) обучающихся в период обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения осуществляют контроль за выполнением заданий обучающимися, предоставлением заданий на проверку учителю.

8.2. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

8.2.1. Получать информацию об организации обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения через официальный сайт Учреждения, АСУ РСО;

8.2.2. Получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей через электронный журнал (дневник);

8.2.3. Получать при необходимости консультации от классных руководителей, учителей-предметников через электронные средства связи.

9. Порядок осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

9.1. Текущий контроль результатов в период обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения проводится учителями-предметниками в соответствии с системой оценивания, применяемой в Учреждении на основании локальных актов Учреждения. При этом они используют формы проверки и контроля знаний обучающихся, предусмотренные образовательными программами.

9.2. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания, своевременно вносятся учителем в электронный журнал.

9.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся в период обучения с использованием дистанционных технологий может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

9.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с Положением о порядке проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении.

10. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий

10.1. Учебный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий в Учреждении обеспечивается следующими техническими средствами: компьютерными классами, автоматизированными рабочими местами учителя в других учебных кабинетах, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;

- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;

- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

10.2. Для обучения с использованием дистанционных образовательных технологий обучающиеся дома должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения к Интернет.

11. Заключительные положения

11.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и иными локальными нормативными актами Учреждения.

11.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.