

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
(протокол от 31.03.2025 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Школа № 46»
_____ Л.А. Чубенко

РАССМОТРЕНО

на Совете обучающихся
(протокол от 28.03.2025 г. № 5)

РАССМОТРЕНО

на Общешкольном Совете родителей
(протокол от 28.03.2025 г. №3)

П О Л О Ж Е Н И Е

о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Учреждение

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Учреждение (далее - Положение) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным законом «О статусе военнослужащих», от 27.05.1998 года №76-ФЗ;

- Федеральным законом от 28.12.2024 года №544-ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона «Об организации в Российской Федерации (вступает в силу с 01.04.2025 года);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 года № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в редакции от 30.08.2023);

- Приказом министерства образования и науки Самарской области от 27.03.2024 №210-од «Об утверждении административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации Самарской области, реализующие программы общего образования»;

- Постановлением администрации городского округа Тольятти от 14.11.2019 № 3103-п/1 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Тольятти за конкретными территориями городского округа Тольятти (в редакции от 12.02.2025 251-п/1)

- приказом департамента образования г.о. Тольятти №23-ПК/3.2 «Об организации осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, и записи в десятые классы в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг»;

- Уставом Учреждения.

1.2. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Учреждение.

1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

Иностранные граждане принимаются на обучение:

- при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации;

- при условии успешного прохождения на бесплатной основе в Учреждении тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ (лица, не прошедшие тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ, не допускаются до освоения указанных образовательных программ).

При невыполнении указанных условий иностранным гражданам отказывается в приеме на обучение.

1.5. В Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования принимаются граждане, проживающие на закрепленной учредителем за Учреждением территории (Приложение 1) и имеющие право на получение образования.

Закрепление МБУ «Школы № 46» за конкретными территориями городского округа Тольятти осуществляется администрацией органами местного самоуправления городского округа Тольятти.

На сайте и информационном стенде Учреждения размещается распорядительный акт администрации органов местного самоуправления городского округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа.

1.6. Для граждан, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей, опекунов.

1.7. Гражданам, не проживающим на территории, закрепленной за Учреждением или не имеющим регистрации по месту пребывания или по месту жительства на данной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении.

1.8. В первоочередном порядке предоставляются места в Учреждение детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

1.9. В первоочередном порядке также предоставляются места в Учреждение по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации" (Приложение №6).

1.9.1. В первоочередном порядке предоставляются места в Учреждение, места в летнем оздоровительном лагере детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью по месту жительства;

Во внеочередном порядке предоставляются места в Учреждение, места в летнем оздоровительном лагере детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной

военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленными (удочеренными) или находящимися под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

1.10. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Учреждении в котором обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные), усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

Для заявителей, подающих через ЕПГУ заявления о приеме детей, сестры или братья которых обучаются в том же Учреждении необходимо в форме подачи заявления на ЕПГУ необходимо:

- указать преимущественное право для зачисления ребенка;
- выбрать школу;
- ввести данные о брате или сестре, обучающихся в выбранной школе: ФИО (при наличии), дата рождения брата или сестры.

1.11. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.13. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.14. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.15. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

1.16. Прием детей в Учреждение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

1.17. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

1.18. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется в Учреждении с помощью федеральной государственной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» в части подачи заявлений на перевод из одной общеобразовательной организации в другую и записи в десятые классы (Е-услуги. Образование), по согласованию с директором Учреждения зачисления ребенка, личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

1.19. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение о зачислении ребенка подаются:

- на основе федеральной государственной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» в части подачи заявлений на перевод из одной общеобразовательной организации в другую и записи в десятые классы» («Е-услуги. Образование») (приложение №7);

- лично в Учреждение;

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

1.20. В заявлении (Приложение № 2) о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

- дата рождения ребенка или поступающего;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка;

- адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона (ов) (при наличии) родителя(ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка или поступающего;

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации;

- факт ознакомления родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка или поступающего с Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных (Приложение 4).

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

1.21. Учреждение при приеме обучающихся обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными

программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.22. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося с документами, указанными в пункте 1.21, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1.23. Образец заявления о приеме на обучение размещается Учреждением на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

1.24.1 Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий должен представить следующие документы:

- заявление о зачислении в Учреждение;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию документа, подтверждающего право (льготу) родителям (законным представителям):
 - на преимущественное зачисление в Учреждение;
 - на внеочередное зачисление в Учреждение;
 - первоочередное зачисление в Учреждение;
 - копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
 - копию документа, подтверждающего право ребенка на пребывание в Российской Федерации, (для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства);
 - копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства);
 - копии свидетельств об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)⁴

1.24.2 Документы, которые родитель (законный представитель) вправе предоставить по собственной инициативе:

- свидетельство о рождении или сведения о государственной регистрации рождения;
- свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка), при обучении в Учреждении его полнородных и неполнородных брата и (или) сестры.
- документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости);
- документ о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- сведения о разрешении Территориального управления министерства на прием в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в возрасте менее 6 лет 6 месяцев или более 8 лет (при необходимости).

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель (и) (законный (ые) представитель (и) ребенка предъявляет (ют) оригиналы документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме в 1 класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют:

- личное дело обучающегося, выданное учебным заведением, в котором он обучался ранее;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (скриншот из электронного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной образовательной организации и подписью руководителя (уполномоченного лица).

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель (и) (законный (ые) представитель (и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет (ют) документ, подтверждающий родство заявителя (ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.25. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

1.26. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.27. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, предоставленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(лями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБУ «Школа № 46» (Приложение 5). После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, предоставленных родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями) ребенка или поступающим, родителю (ям) (законному (ым) представителю (ям) ребенка или поступающему выдается уведомление (Приложение 3), заверенное подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

1.28. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.29. Директор Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение:

- ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.3. настоящего Порядка.

- ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования.

1.30. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело (при необходимости), в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

1.31. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением.

2. Особенности приема в первые классы

2.1. Учреждение с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа Тольятти о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа, издаваемый не позднее 15 марта текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории) в течение 10 календарных дней с момента его издания (Приложение №1);

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.2. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 1.8; 1.9;1.10. Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.3. Директор Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в пункте 2.2., 1.8;1.9;1.10 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.5. Если Учреждение закончило прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 1.8;1.9;1.10 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.6. В первый класс Учреждения принимается ребенок, достигший к началу обучения возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей иного возраста (более раннем или более поздним) осуществляется прием в Учреждение на основании разрешения обучения по образовательным программам начального общего образования департамента образования администрации городского округа Тольятти.

Способы подачи заявлений:

- самостоятельно в электронной форме, посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ)

С 17 марта 2025 года будет открыто предзаполнение заявлений гражданами на ЕПГУ;

- лично в Учреждение, на бумажном носителе;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом в Учреждение с уведомлением о вручении.

2.8. Учреждение размещает на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Учреждения с целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся документы:

- Устав Учреждения;

- сведения о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- свидетельство о государственной аккредитации МБУ «Школа № 46»;

- распорядительный акт о закрепленной территории, гарантирующий прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил;

- количество мест в первых классах, не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

- информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года;

- локальный акт, регулирующий порядок приема детей в МБУ «Школа № 46»;

- информацию о сведениях, необходимых для заполнения и регистрации заявления о зачислении в первый класс;

- график работы с гражданами по приему документов для оформления в первый класс;

- другие документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности в Учреждении.

3. Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования иностранных граждан и лиц без гражданства.

3.1 Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы на обучение, подает одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

После представления документов в течение 5 рабочих дней общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности.

3.2 В случае представления неполного комплекта документов, общеобразовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, общеобразовательная организация в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином и лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином и лицом без гражданства, направляется в общеобразовательную организацию для прохождения тестирования на знания русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Информация о направлении на тестирование ребенка, результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином и лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином и лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Для приема родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает согласие для прохождения тестирования.

3.3 Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного представителя или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации;

- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного государства (со 2 по 11 класс) (при наличии);

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (законному представителю) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее-СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации»;

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Пункт 3.3 не распространяется на граждан Республики Беларусь.

Т Е Р Р И Т О Р И И,
закрепленные за МБУ «Школа № 46»
городского округа Тольятти

(утвержденные, постановлением администрации городского округа Тольятти
от 13.02. 2023 г. №525-п/1)

№ п/п	Наименование муниципального общеобразовательного учреждения и место его нахождения	Территории городского округа Тольятти, закрепленные за муниципальными общеобразовательными учреждениями городского округа Тольятти		
		квартал	Наименование адресных единиц	Номера домов
1	МБУ «Школа № 46» (б-р Курчатова, 16)	4	Бульвар Курчатова	все дома
			Проспект Степана Разина	четная сторона: со 2 по 16В
			Улица Свердлова	четная сторона: с 40 по 56
			Улица Юбилейная	четная сторона: со 2 по 4; нечетная сторона: с 1 по 17
			Улица Дзержинского	нечетная сторона: с 45 по 55
			Улица Транспортная	23

Директору МБУ «Школа № 46» - Чубенко Л.А.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Проживающего по адресу: _____

Адрес места регистрации: _____

Сотовый и домашний телефоны: _____

Электронная почта: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять _____

(моего сына / дочь, Ф.И.О. ребенка)

дата рождения _____, место рождения _____

проживающего по адресу: _____

место регистрации: _____

в _____ класс Вашего Учреждения.

Последнее место обучения (школа/детский сад) № _____

Родители (законные представители) несовершеннолетнего: _____

Мать (Ф.И.О.)

Домашний, сотовый телефоны: _____ Электронная почта: _____

Отец (Ф.И.О.)

Домашний, сотовый телефоны: _____ Электронная почта: _____

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(подпись)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка Смирновой Светланы Сергеевны обучение на русском языке и изучение родного русского языка и литературного чтения на родном русском языке.

(дата)

(подпись)

С Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (а)

(дата)

(подпись)

Наличие права внеочередного, первоочередного и преимущественного приема (копия документа)

Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (копия документа)

Согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе)

(дата)

(подпись)

Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе)

(дата)

(подпись)

Настоящим даю согласие МБУ «Школа № 46» на обработку персональных данных.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:

- получение персональных данных у субъекта персональных данных;
- хранение персональных данных (в электронном виде на бумажном носителе);
- обработка персональных данных с использованием автоматизированной информационной системы;
- уточнение (обновление, изменение) персональных данных;
- смешанная обработка персональных данных: полученная в ходе обработки персональных данных; информация передается по внутренней сети оператора (информация доступна лишь до строго определенных сотрудников), информация передается с использованием сети общего пользования Интернет;

- передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством РФ;
- обезличивание персональных данных при формировании статистической отчетности.

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором осуществляется в порядке, предусмотренном ст. 14, 20 Федерального Закона от 22.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее соглашение дается на срок:

Обучения ребенка в Учреждении.

(дата, подпись)

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Тольятти

**«Школа № 46 имени первого главного конструктора
Волжского автомобильного завода В.С. Соловьева»**

У В Е Д О М Л Е Н И Е

№ _____ от _____ г.

С перечнем документов принятых от родителей (законных представителей) в Учреждение

Наименование документа	Количество	
	листов	экземпляров
Копия свидетельства о рождении		
	(ф.и.о. ребенка) полностью	
Копия свидетельства о регистрации по месту жительства		
	(ф.и.о. ребенка) полностью	
Справка с места работы одного из родителей (при наличии первоочередного права приема на обучение)		
	(ф.и.о. родителя (законного представителя) полностью	
Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии), выданного в отношении		
	(ф.и.о. ребенка) полностью	
Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)		
	Наименование документа и ф.и.о. родителя (законного представителя) полностью	
и др. документы		

Должность работника Учреждения
принявшего документы

(подпись)

Ф.И.О.

**Согласие на обработку персональных данных обучающихся
и их родителей (законных представителей)**

Я, _____,
Ф.И.О. родителя (законного представителя)
паспорт серии _____ № _____ дата выдачи _____

(орган выдавший документ)

зарегистрирован по адресу: _____

Я, _____,
Ф.И.О. обучающегося, достигшего возраста 14 лет
паспорт серии _____ № _____ дата выдачи _____

(орган выдавший документ)

зарегистрирован по адресу: _____

даю свое согласие муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению городского округа Тольятти «Школа № 46», расположенной по адресу: г.Тольятти, б-р Курчатова, дом 16 на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение)

* персональных данных родителей (законных представителей) обучающегося:
фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, адрес место регистрации и места фактического проживания, адрес электронной почты, телефоны (рабочий, домашний, мобильный), данные выписки из поквартирной карточки, место работы, должность (профессия), паспортные данные, данные документов, подтверждающих проживание на закрепленной за учреждением территории

*персональные данные ребенка _____

Ф.И.О. ребенка (детей)
Свидетельство о рождении: серия _____ № _____
Выдано _____
(дата выдачи, и орган выдавший документ)

фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, адрес место регистрации и места фактического проживания, адрес электронной почты, телефоны (домашний, мобильный), данные выписки из поквартирной карточки, данные о здоровье (группа здоровья и физгруппа), паспортные данные, данные свидетельства о рождении, данные документов, подтверждающих проживание на закрепленной за Учреждением территории с целью

**Согласие на обработку персональных данных обучающихся
и их родителей (законных представителей)**

Я, _____,
Ф.И.О. родителя (законного представителя)
паспорт серии _____ № _____ дата выдачи _____

(орган выдавший документ)

зарегистрирован по адресу: _____

Я, _____,
Ф.И.О. обучающегося, достигшего возраста 14 лет
паспорт серии _____ № _____ дата выдачи _____

(орган выдавший документ)

зарегистрирован по адресу: _____

даю свое согласие муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению городского округа Тольятти «Школа № 46», расположенной по адресу: г.Тольятти, б-р Курчатова, дом 16 на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение)

* персональных данных родителей (законных представителей) обучающегося:
фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, адрес место регистрации и места фактического проживания, адрес электронной почты, телефоны (рабочий, домашний, мобильный), данные выписки из поквартирной карточки, место работы, должность (профессия), паспортные данные, данные документов, подтверждающих проживание на закрепленной за учреждением территории

*персональные данные ребенка _____

Ф.И.О. ребенка (детей)
Свидетельство о рождении: серия _____ № _____
Выдано _____
(дата выдачи, и орган выдавший документ)

фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, адрес место регистрации и места фактического проживания, адрес электронной почты, телефоны (домашний, мобильный), данные выписки из поквартирной карточки, данные о здоровье (группа здоровья и физгруппа), паспортные данные, данные свидетельства о рождении, данные документов, подтверждающих проживание на закрепленной за Учреждением территории с целью

обеспечения деятельности в области образования, ведения учета обучающихся, формирование информационной среды образовательного учреждения, информационной базы данных об обучающихся и родителей (законных представителях) обучающихся.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных с передачей полученной информации по внутренней сети (информация доступна лишь для строго определенных сотрудников Учреждения), с передачей полученной информации по сети общего пользования Интернет.

Данное Соглашение действует в течение всего срока обучения ребенка (детей) и срока хранения соответствующей документации, предусмотренного законодательством.

Данное Соглашение может быть отозвано субъектом персональных данных по заявлению, поданному в письменной форме.

Подтверждаю (подтверждаем), что ознакомлен (ознакомлена, ознакомлены) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г.

№ 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне (нам) разъяснены.

« ____ » _____ 20____
(дата) _____
(подпись родителя _____
(законного представителя) _____ Ф.И.О.

« ____ » _____ 20____
(дата_ _____
(подпись обучающегося, _____
достигшего возраста 14 лет) _____ Ф.И.О.

обеспечения деятельности в области образования, ведения учета обучающихся, формирование информационной среды образовательного учреждения, информационной базы данных об обучающихся и родителей (законных представителях) обучающихся.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных с передачей полученной информации по внутренней сети (информация доступна лишь для строго определенных сотрудников Учреждения), с передачей полученной информации по сети общего пользования Интернет.

Данное Соглашение действует в течение всего срока обучения ребенка (детей) и срока хранения соответствующей документации, предусмотренного законодательством.

Данное Соглашение может быть отозвано субъектом персональных данных по заявлению, поданному в письменной форме.

Подтверждаю (подтверждаем), что ознакомлен (ознакомлена, ознакомлены) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г.

№ 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне (нам) разъяснены.

« ____ » _____ 20____
(дата) _____
(подпись родителя _____
(законного представителя) _____ Ф.И.О.

« ____ » _____ 20____
(дата_ _____
(подпись обучающегося, _____
достигшего возраста 14 лет) _____ Ф.И.О.

Перечень
категорий граждан, имеющих право внеочередного,
первоочередного и преимущественного приема в первый класс
(из Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования,
утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458»
(с учетом изменений, вступающих в силу 01.03.2023 г.)

I. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях, имеющих интернат:

- детям прокуроров;
- детям судей;
- детям сотрудников Следственного комитета.

II. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям военнослужащих по месту жительства их семей.

При изменении места военной службы военнослужащих - граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями члены их семей, обучающиеся в государственных образовательных организациях, имеют право переводиться (приниматься) в образовательные организации, ближайшие к новому месту военной службы или месту жительства.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям:

1. Сотрудника полиции;
2. Сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
3. Сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
4. Гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
5. Гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
6. Находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 – 5 настоящего абзаца.
7. Детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
8. Детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее — сотрудники);
9. Детям сотрудника перечисленных органов, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
10. Детям сотрудника перечисленных органов, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
11. Детям сотрудника перечисленных органов, уволенного со службы вследствие увечья или другого повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы;
12. Детям сотрудника перечисленных органов, умершего в течение одного года после увольнения со службы вследствие увечья или другого повреждения здоровья, полученных в

связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы;

13. Детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 8 — 12 настоящей части.

III. Право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию имеет ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

IV. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, дети государственных гражданских служащих и гражданского персонала федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, дети граждан, которые уволены с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность военной службы которых составляет двадцать лет и более, дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, дети Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, дети сотрудников органов внутренних дел, дети сотрудников Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, дети граждан, которые уволены со службы в органах внутренних дел или в войсках национальной гвардии Российской Федерации по достижении ими предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел или войсках национальной гвардии Российской Федерации, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность службы которых составляет двадцать лет и более, дети сотрудников органов внутренних дел, дети сотрудников Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с исполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел или в войсках национальной гвардии Российской Федерации, дети, находящиеся на иждивении указанных лиц, дети прокурорских работников, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью, дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период службы в Следственном комитете Российской Федерации либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью, а также иные лица в случаях, установленных федеральными законами, пользуются преимущественным правом приема в общеобразовательные организации со специальными наименованиями «кадетская школа», «кадетский (морской кадетский) корпус» и «казачий кадетский корпус», которые реализуют образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества.

